

**REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE:
„Rozwój usług społecznych w Gminie Ślemień”
Świetlica dla dzieci i młodzieży w Centrum Społeczno-Kulturalnym w Ślemieniu**

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020**

Oś priorytetowa: IX. Włączenie społeczne

Działanie 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne

Poddziałanie 9.2.5. Rozwój usług społecznych - konkurs

Numer umowy o dofinansowanie: UDA-RPSL.09.02.05-24-018D/20

Okres realizacji projektu: 01.06.2022 – 31.05.2023

§ 1. Definicje

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1) **Beneficjent Projektu (Projektodawca, Wnioskodawca):** Gmina Ślemień, ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień

2) **Realizatorzy:** Gminny Ośrodek Kultury „Jemioła” w Ślemieniu i Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ślemieniu;

3) **Dane osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r.) tzw. „RODO”;

4) **Grupa docelowa projektu:** mieszkańcy Gminy Ślemień w wieku szkolnym: 6-18 lat będące osobami wykluczonymi lub zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenie:

4.1. Osoby wykluczone lub zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym to:

a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;

c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 969);

e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915, z 2022 r. poz. 583.);

f) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytocznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;

g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;

h) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;

i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytucznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;

j) osoby odbywające kary pozbawienia wolności;

k) osoby korzystające z PO PŻ (Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa);

4.2. Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym - osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;

5) **Instytucja Zarządzająca Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (IZ RPO)** – funkcję IZ RPO 2014-2020 pełni Zarząd Województwa Śląskiego, w imieniu którego działa Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego;

6) **Kandydat/ Kandydatka** – oznacza osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie;

7) **Miejsce realizacji wsparcia: świetlica dla dzieci i młodzieży w Centrum Społeczno-Kulturalnym w Ślemieniu, ul. Krakowska 124;**

8) **Osoby z niepełnosprawnościami** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1172 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1878);

9) **Projekt** – Projekt realizowany przez Beneficjenta pn.: „**Rozwój usług społecznych w Gminie Ślemień**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL), poddziałanie 9.2.5. Rozwój usług społecznych – konkursu, numer umowy o dofinansowanie: UDA-RPSL.09.02.05-24-018D/20;

10) **Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w Lokalnym Systemie Informatycznym RPO WSL 2014-2020;

11) **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – oznacza osobę bezpośrednio korzystającą ze wsparcia w ramach Projektu, która spełnia kryteria Grupy Docelowej, dostarczyła poprawnie uzupełnione dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe oraz została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o niniejszy Regulamin.

§ 2. Informacje o Projekcie

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru Uczestników oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pt. „**Rozwój usług społecznych w Gminie Ślemień**”, współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014- 2020 – realizowanym przez Beneficjenta Projektu: **Gminę Ślemień przy współpracy z Gminnym Ośrodkiem Kultury „Jemiola” w Ślemieniu i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ślemieniu.**

2. Celem głównym Projektu jest: **wzrost dostępności i jakości usług społecznych zapobiegających ubóstwu i wykluczeniu społecznemu dla 15 osób (8K, 7M) - mieszkańców Gminy Ślemień - w wyniku utworzenia i funkcjonowania placówki wsparcia dziennego: świetlicy działającej w ramach Centrum Społeczno-Kulturalnego w Ślemieniu.**

3. Projekt zakłada następujące **formy wsparcia** na rzecz Uczestników Projektu:

1) **Opieka i zajęcia świetlicowe** w ramach świetlicy dla dzieci i młodzieży w Centrum Społeczno-Kulturalnym w Ślemieniu, przy ul. Krakowskiej 124 (15 miejsc). Świetlica czynna od godz. 13-18 (5 godzin) od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem świąt i dni wolnych od pracy). W świetlicy zostaną zapewnione m.in. opieka i wsparcie wychowawcy, integracja z rówieśnikami, aktywne spędzanie czasu, rozwój

- zainteresowań, pomoc w odrabianiu lekcji, jednodniowe wycieczki: Wycieczka do Planetarium i ZOO w Chorzowie oraz Wycieczka do Kopalni Soli w Wieliczce;
- 2) **Zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe i umiejętności** realizowane w godzinach funkcjonowania świetlicy, tj.:
 - a) **Zajęcia przyrodnicze** – wyjaśnianie i postrzeganie świata przyrody i ekologii, obserwacje i eksperymenty, z uwzględnieniem aspektów ochrony środowiska – minimum 2 godziny zegarowe/tydzień dla 15 osób w 2 grupach - ogółem 96 godzin zegarowych na 1 grupę,
 - b) **Zajęcia języka angielskiego** - minimum 3 godziny zegarowe/tydzień dla 15 osób w 2 grupach - ogółem 144 godzin zegarowych na 1 grupę,
 - c) **Zajęcia kulturalne z uwzględnieniem tożsamości kulturowej: warsztaty muzyczno-teatralne** (w tym: nauka śpiewu, gry na instrumentach muzycznych) - minimum 4 godziny zegarowe/tydzień dla 15 osób w 2 grupach - ogółem 192 godziny zegarowe na 1 grupę,
 - d) **Nowoczesne techniki szybkiego i efektywnego uczenia się** – poprawiające umiejętności z zakresu nabywania wiedzy oraz radzenia sobie z problemami w nauce – minimum 2 godziny zegarowe/tydzień dla 15 osób w 2 grupach - ogółem 96 godzin zegarowych na 1 grupę.
 - 3) **Indywidualne wsparcie specjalistyczne:**
 - a) **psychologiczne** - po 3 godziny miesięcznie dla 1 dziecka – ogółem: 36 godzin na 1 dziecko - dla minimum 15 dzieci;
 - b) **logopedyczne:** po 4 godziny miesięcznie dla 1 dziecka – ogółem: 48 godzin na 1 dziecko - dla minimum 4 dzieci.
 - 4) W ramach opieki i pobytu w świetlicy Uczestnikom zostanie zapewnione **wyżywienie** (np. sok, herbata, woda, kanapka, bułka, ciastka, owoc, warzywo, itp.), a w ramach zajęć rozwijających kluczowe kompetencje: **przybory i materiały dydaktyczne**.
 - 5) **Każdy Uczestnik może skorzystać z więcej niż 1 rodzaju wsparcia.**
4. Udział w Projekcie, w tym we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia jest bezpłatny.
5. Okres realizacji wsparcia: **od 01.06.2022 roku do 31.05.2023 roku (łącznie z wakacjami i feriami zimowymi).**

§ 3. Uczestnicy Projektu

1. Uczestnikami Projektu są osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie, które spełniają wymagania Grupy Docelowej, o której mowa w §1 ust.1, pkt.4, tj.:
 - 1) **Osoby zamieszkujące Gminę Ślemień (zgodnie z Kodeksem Cywilnym) w wieku szkolnym: od 6 do 18 lat, będące osobami wykluczonymi lub zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenie (spełniające minimum 1 przesłankę);**
 - 2) **Osoby, które złożą w ramach ogłoszonego naboru wymagane dokumenty określone w §4 ust.5 – w terminie określonym w §4 ust.2 i zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie.**
 - 3) **Do każdej z form wsparcia zostanie zakwalifikowanych minimum 15 Uczestników Projektu.**

§ 4. Zasady rekrutacji

1. Za rekrutację odpowiedzialna jest **Komisja Rekrutacyjna**, w której skład wchodzi: Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury „Jemiola” w Ślemieniu, pracownik Urzędu Gminy w Ślemieniu oraz Gminnego Ośrodka

Pomocy Społecznej w Ślemieniu. Pracami Komisji kieruje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury „Jemiola” w Ślemieniu.

2. Nabór Kandydatów/Kandydatek do udziału w Projekcie prowadzony jest od dnia **16.05.2022 roku do dnia 31.05.2022 roku**.

3. Ogłoszenie o naborze nastąpi nie później niż 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem terminu naboru, poprzez:

1) umieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń w siedzibie Beneficjenta w Urzędzie Gminy w Ślemieniu, Gminnego Ośrodka Kultury „Jemiola” w Ślemieniu, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ślemieniu, placówek oświatowych,

2) umieszczenie ogłoszenia na stronach internetowych: <https://slemien.pl> oraz <http://slemien.naszgok.pl/>

3) zawiadomienia telefoniczne oraz rozesłanie informacji drogą elektroniczną na adresy e-mail do osób korzystających ze wsparcia Gminnego Ośrodka Kultury „Jemiola” w Ślemieniu i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ślemieniu.

4. Zgłoszenia Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie dokonuje **Rodzic lub Opiekun Prawny**.

5. Wykaz wymaganych **dokumentów rekrutacyjnych**:

1) Formularz zgłoszenia – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu;

2) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu;

3) Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu;

4) Kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia (jeśli dotyczy);

5) Kopia zaświadczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej, skierowania od lekarza/specjalisty, opinii pedagoga szkolnego lub innego równoważnego dokumentu (dotyczy wsparcia psychologicznego i logopedycznego).

6. **Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w wersji papierowej w:** Gminnym Ośrodku Kultury „Jemiola” w Ślemieniu, ul. Krakowska 124, 34-323 Ślemień, w dni powszednie: w godzinach: 8:00 – 14:00 (tel. 733782740).

7. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem Kandydata/Kandydatki do uczestnictwa w Projekcie.

8. **Kryteriami** decydującymi o możliwości przyjęcia Kandydata/Kandydatki do Projektu są:

1) Kryteria formalne, tj.

a) wpisywanie się w definicję grupy docelowej, o której mowa w §1 ust.1, pkt.4) oraz zgodnie z §3 ust.1;

b) kompletność wypełnionych i złożonych dokumentów w terminie naboru, o którym mowa w ust.2 (istnieje możliwość uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie);

2) Kryteria merytoryczne (punktowane, nieobligatoryjne):

a) Przynależność do jednej z grup +10 pkt.:

- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych),

- osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek podanej przy definicji osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem (zgodnie z §1 ust.1, pkt.4.1),

- osoby lub rodziny korzystające z PO PŻ, pod warunkiem że zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ;

b) Osoba będąca osobą niepełnosprawną na podstawie przedstawionego orzeczenia lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia + 5 pkt.

9. W przypadku jednakowej liczby punktów, w pierwszej kolejności do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowane osoby według kolejności zgłoszeń.

9. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej jest spełnienie kryteriów formalnych.

10. W pierwszej kolejności do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowane osoby posiadające największą liczbę punktów w ramach kryteriów merytorycznych – zgodnie z ust. 8 pkt. 2), a w przypadku jednakowej liczby punktów i ograniczonej liczby miejsc: według kolejności zgłoszeń.

11. W sytuacji uzyskania równej liczby punktów ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu do Projektu podejmuje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury „Jemiola” w Ślemieniu.

12. W terminie do 14 dni od zakończenia naboru, o którym mowa w ust. 2, zostanie utworzona lista podstawowa (właściwa) osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, tj. Uczestników Projektu.

13. Po wyczerpaniu limitu miejsc, stworzona będzie lista rezerwowa Uczestników Projektu. Osoby z listy rezerwowej przyjmowane będą do udziału w Projekcie w momencie zwolnienia się miejsca z listy podstawowej, według punktacji, a następnie kolejności zgłoszeń.

14. O ostatecznym zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie, Uczestnik/Uczestniczka zostanie powiadomiona telefonicznie i/lub pocztą elektroniczną.

15. W przypadku nieosiągnięcia minimalnej liczby Uczestników w Projekcie lub rezygnacji z uczestnictwa, termin zakończenia naboru zostanie przesunięty lub ogłoszony i prowadzony będzie nabór uzupełniający – ciągły do wyczerpania miejsc, z zastrzeżeniem, iż posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędą się raz w miesiącu – w razie zaistnienia takiej potrzeby.

16. Rekrutacja realizowana jest zgodnie z polityką równych szans oraz w sposób wolny od dyskryminacji m.in. ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, czy orientację seksualną. Powyższe czynniki nie wpływają na proces rekrutacji.

§ 5. Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do udziału w formach wsparcia, do których został/a zakwalifikowany/a.

2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:

1) Udziału w wybranych formach wsparcia (zajęciach) przez cały okres realizacji Projektu;

2) Udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz natychmiastowego informowania Personelu Projektu o każdorazowej zmianie danych – zawartych w formularzu zgłoszenia oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;

3) Wypełniania ankiet i innych dokumentów dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;

4) Usprawiedliwiania nieobecności w terminie 7 dni o daty zaistnienia zdarzenia przez Rodzica lub Opiekuna Prawnego w formie pisemnej;

5) Poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia.

6) Przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu organizacyjnego świetlicy dla dzieci i młodzieży.

3. Dane osobowe uzyskane od Uczestników Projektu wykorzystywane będą w celu niezbędnym, do procesu rekrutacji oraz zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu.

§ 6. Zasady wykluczenia i rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wykluczenia Uczestnika/Uczestniczki z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu i zasad współżycia społecznego, jak również Regulaminu organizacyjnego świetlicy dla dzieci i młodzieży.

2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez Uczestnika/Uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.

3. Rezygnacja wymaga zgłoszenia w formie pisemnej, tj. deklaracji rezygnacji z udziału w Projekcie z informacją o przyczynie rezygnacji w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Regulaminu.

4. Po rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z Projektu, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w Projekcie.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Beneficjent – w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a także przepisy właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.

3. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.

4. Zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.

§ 8. Załączniki do Regulaminu

1. Formularz zgłoszenia (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
2. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
3. Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
4. Deklaracja rezygnacji z udziału w Projekcie (dokument w okresie realizacji Projektu – jeśli dotyczy).

Zatwierdził :

.....
(data, pieczęć i podpis)